



registrace provedena
dne 22.11.2001
Pernatová

STANOVY dobrovolného svazku obcí „MIKROREGION KOZÁKOV“

Část první Obecná ustanovení

I.

Základní ustanovení

Tyto stanovy obsahující náležitosti dle § 50, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění zákona č. 273/2001 Sb., jsou základním statutárním dokumentem dobrovolného svazku obcí (dále jen svazek), založeného postupem dle § 46, odst. 2, písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích na jednání starostů členských obcí Mikroregionu Kozákov dne 8.10.2001.

II.

Identifikace a statut svazku

1. Název svazku: MIKROREGION KOZÁKOV
2. Sídlo svazku: Městský úřad Semily, Husova 82, 513 01 Semily
3. Název a sídlo členů svazku obcí:

| | |
|--|-----------------|
| Město Semily se sídlem Husova 82, 513 01 Semily, | IČO - 00276111 |
| Obec Chuchelna se sídlem Chuchelna č.p. 269, 513 01 Semily, | IČO - 00275760 |
| Obec Záhoří se sídlem Smrčí 32, 513 01 Semily, | IČO - 00276308. |
4. Svazek obcí se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby zrušení sdružení jsou upraveny v článku XIX. těchto stanov.
5. Svazek je samostatnou právnickou osobou, odpovídající svým majetkem za své konání, závazky a pohledávky.
6. Členové svazku neručí za závazky svazku svým obecním majetkem.

III.

Předmět činnosti

1. Předmětem činnosti svazku je:
 - a) Společný postup obcí k řešení programů územního, ekonomického, sociálního a kulturního rozvoje a regionální politiky ČR, případně EU.
 - b) Všeobecná ochrana životního prostředí, zlepšení čistoty a ochrana všech složek životního prostředí, zejména vod v zájmovém území.
 - c) Společný postup při dosahování ekologické stability zájmového území a jeho trvalé obyvatelnosti.
 - d) Koordinace významných investičních akcí, činností místních samospráv, zajišťování a vedení předepsané agendy jednotlivých společných akcí.
 - e) Koordinace územního plánování v regionálním měřítku.
 - f) Propagace regionu, zvýšení zájmu o turistiku, oživení kultury a místních zvyklostí, vstřícnost vůči zájmovým sdružením a podpora jejich činnosti.
 - g) Vytváření, zhodnocování a správa společného majetku svazku.

- h) Zastupování členů sdružení při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.).
 - i) Aktivity pro podporu zaměstnanosti v regionu.
 - j) Zkvalitňování a budování technické infrastruktury území : zásobování vodou, vybudování kanalizačních sběračů a zařízení, plynofikace obcí, jiných systémů dodávek tepla, podpora rozvoje dalších složek infrastruktury.
 - k) Zavádění, rozšiřování a zdokonalování dalších inženýrských sítí, obnova a výstavba komunikací a systému veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území.
 - l) Úkoly v oblasti ochrany ovzduší, úkoly související se zabezpečením přestavby vytápění nebo ohřevu vody tuhými palivy na využití ekologicky vhodnějších zdrojů tepelné energie v obytných a jiných objektech ve vlastnictví obcí.
 - m) Další zde neuvedené činnosti v souladu se zákonem o obcích a zvláštními zákony.
2. Za předmět činnosti svazku se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech obcí svazku. V takovém případě je povinností svazku dbát, aby výsledky korespondovaly se zájmy a záměry svazku jako celku. Pro takovéto aktivity budou orgány svazku jmenovány odpovědné osoby s podpisovým právem a pověřené koordinací celé akce.

Část druhá Členství a členské poměry

IV.

Vznik členství

1. Členy svazku se stávají zakladatelské obce uvedené v článku II. na základě rozhodnutí zastupitelstev. Členství vzniká podpisem smlouvy, jejíž přílohou jsou tyto stanovy, statutárními zástupci obcí.
2. O členství ve svazku mohou písemně požádat další obce. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí shromáždění zástupců, podpisem dodatku smlouvy a stanov zástupcem žadatelské obce a složením vstupního vkladu.
3. V případě přijetí další obce za člena svazku je povinností statutárních orgánů svazku splnit ustanovení článku XXI. těchto stanov.

V.

Zánik členství

1. Členství ve svazku zaniká výpovědí členské obce, vyloučením obce ze svazku a zrušením svazku.
2. Výpovědní lhůta je 1 rok. Písemná výpověď musí být podána na adresu svazku nejpozději do 31. 12. běžného roku tak, aby členství ve svazku skončilo k témuž datu roku následujícího. Jiný termín ukončení je přípustný jen se souhlasem nejméně dvou třetin všech členů shromáždění zástupců.
3. Vyloučení ze svazku je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov - např. při zcizení majetku svazku, poškození dobrého jména svazku, protiprávního jednání obce vůči svazku apod. K vyloučení ze svazku musí dát souhlas všichni členové shromáždění zástupců, vyjma zástupce člena, který je vylučován.

4. Obec, které skončilo členství ve svazku, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy svazku za závazky svazku, vzniklémi v době jejího členství ve svazku.
5. Odstupující člen svazku má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při zrušení svazku podle článku XIX. těchto stanov.

VI.

Práva členů

Každý člen svazku má právo:

1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit svazku záměry a projekty svazku a své zájmy a záměry.
2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity svazku.
3. Být pravidelně informován o výsledcích činnosti svazku.
4. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku svazku.
5. Účastnit se činnosti orgánů svazku podle rozhodnutí shromáždění zástupců.
6. Podílet se na majetkovém prospěchu svazku podle pravidel určených rozhodnutím shromáždění zástupců.

Práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upravena rozhodnutím shromáždění zástupců.

VII.

Povinnosti členů

Každý člen svazku má povinnost:

1. Důsledně dodržovat smlouvu a stanovy svazku a rozhodnutí shromáždění zástupců.
2. Skládat vstupní vklad a další členské příspěvky podle článku XV. těchto stanov.
3. Nakládat s majetkem svazku podle rozhodnutí shromáždění zástupců, chránit jej a přispívat k jeho rozmnožování.
4. Koordinovat zájmy a cíle své obce se zájmy a záměry svazku.
5. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech svazku.
6. Propagovat svazek jak mezi občany, tak i u orgánů státní správy, podnikatelských subjektů, občanských sdružení, fondů apod.
7. Zabezpečit plnění dalších úkolů vyplývajících z usnesení shromáždění zástupců.

Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím shromáždění zástupců.

Část třetí

Orgány svazku

VIII.

Vymezení orgánů sdružení

1. Shromáždění zástupců
2. Předseda
3. První místopředseda
4. Druhý místopředseda
5. Dozorčí rada

IX.

Shromáždění zástupců

1. Shromáždění zástupců (dále jen shromáždění) je nejvyšším orgánem svazku se statutem členské schůze, tvoří jej starostové nebo zástupci starostů členských obcí. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.
2. Do působnosti shromáždění patří zejména:
 - a) přijímat, měnit a doplňovat smlouvu a stanovy,
 - b) přijímat nové členy svazku,
 - c) vylučovat členy svazku,
 - d) schvalovat rozpočet svazku
 - e) rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady vstupních vkladů a členských příspěvků,
 - f) rozhodovat o splnutí, sloučení, rozdělení nebo zrušení svazku,
 - g) rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku, u majetku podléhajícímu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci, iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav,
 - h) rozhodovat o smluvních ujednáních svazku s podnikatelskými a nepodnikatelskými subjekty a o účasti na jejich akcích a projektech,
 - i) schvalovat jednotlivé akce a aktivity svazku a případnou spoluúcast třetích osob na nich,
 - j) volit a odvolávat předsedu, prvního a druhého místopředsedu a dozorčí radu,
 - k) schvalovat formu a výši odměn osobám pověřeným ve svazku výkonem jednotlivých funkcí a prací.
3. Výčet působností shromáždění dle odstavce 2. neomezuje tento orgán v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nejméně dvou třetin všech členů shromáždění zástupců.

X.

Předseda a místopředseda

1. Předseda je statutárním zástupcem svazku, řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními shromáždění, je oprávněn podepisovat právní akty a zastupuje svazek vůči třetí osobě. Zajišťuje vedení účetnictví, evidenci a archivaci veškeré dokumentace svazku. Svolává shromáždění zástupců a věcně, organizačně a administrativně zajišťuje jeho průběh. Předkládá shromáždění návrh rozpočtu svazku a roční účetní závěrku.
2. Místopředseda plní funkci předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy.
3. Délka funkčního období předsedy a místopředsedů je dva roky.

XI.

Dozorčí rada

1. Dozorčí radu tvoří jeden zástupce každé členské obce svazku, které do této funkce volí zastupitelstvo příslušné obce. V každém roce dochází k výměně jednoho člena. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu dozorčí rady.
2. Členem dozorčí rady nesmí být předseda ani místopředsedové svazku.
3. Dozorčí rada sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedů a posuzuje, zda je jejich činnost v souladu se smlouvou a stanovami svazku. Provádí průběžnou kontrolu činnosti a hospodaření svazku a o výsledcích této kontroly informuje shromáždění zástupců. Má právo nahlížet do všech písemností svazku, účastnit se jednání zástupců svazku se třetími

osobami a s hlasem poradním též jednání shromáždění zástupců. Ve své práci je výhradně podřízena nejvyššímu orgánu svazku (čl. IX.).

XII.

Jednání shromáždění zástupců

1. Shromáždění zástupců (dále jen shromáždění) svolává písemně předseda nebo místopředseda nejméně čtyřikrát ročně.
2. Shromáždění schvaluje rozpočet svazku a roční účetní závěrku.
3. Shromáždění je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech zástupců členů a rozhoduje většinou hlasů, pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
4. Přijetí nového člena, změna a doplňky smlouvy a stanov, určení vstupního vkladu a členského příspěvku, schválení rozpočtu a roční účetní závěrky, rozhodnutí o splynutí, sloučení, rozdělení a zrušení svazku jsou akty, které vyžadují souhlas dvou třetin všech členů shromáždění zástupců.
5. Veškeré hlasování probíhá aklamací, nedohodne-li se dvoutřetinovou většinou jinak.
6. Ze shromáždění se pořizuje zápis, který musí obsahovat kromě data a místa konání také prezenční listinu, skutečný program jednání, přijatá rozhodnutí s uvedením výsledků hlasování k jednotlivým bodům programu a námítky účastníků. Každý člen shromáždění má nárok na jeden výtisk zápisu.

XIII.

Podepisování za svazek

1. Osoby oprávněné podepisovat za svazek se podepisují tak, že k názvu svazku připojí svůj podpis s uvedením zastávané funkce.

Část čtvrtá

Pravidla hospodaření

XIV.

Majetek svazku

1. Majetek svazku vzniká vstupními vklady členů, ročními členskými příspěvky, dotacemi, dary, odkazy, výnosy z činností svazku a výnosy z účasti svazku na činnosti jiných subjektů.
2. Majetek sdružení je v podílovém vlastnictví členů svazku. Výše podílu se odvozuje od počtu trvale bydlících obyvatel členských obcí.
3. Nakládání s majetkem svazku, vytvořeným nebo získaným prostřednictvím dotačních či podpůrných titulů, se řídí zásadami vydanými poskytovatelem dotace nebo jiné formy podpory.
4. Dále je možná individuální vzájemná dohoda společenských obcí podílejících se na projektu, na vložených podílech při realizaci projektu i na jejich podílech na majetku, který z projektu vznikne.
5. Vzájemné vztahy členů svazku a svazku, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, půjčky, výpůjčky, pronájmu apod. se vždy upravují písemnými smlouvami.

XV.

Vklady a příspěvky

1. Vstupní vklad činí 1,- Kč za jednoho trvale hlášeného obyvatele obce vstupující do svazku a je splatný do 7 kalendářních dnů, resp. do 7 kalendářních dnů u nově přijatého dalšího člena svazku.
2. O výši a termínu splacení ročního členského příspěvku rozhoduje shromáždění zástupců nejméně dvoutřetinovou většinou všech jeho členů 1 x ročně v termínu určeném shromážděním zástupců.
3. Shromáždění zástupců postupuje podle bodu 2. též při stanovení mimořádného členského příspěvku nebo v případě možnosti splacení členského příspěvku penězi ocenitelnými věcmi, právy apod., včetně určení způsobu jejich ocenění.

XVI.

Správa finančních prostředků

1. Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn předseda, resp. místopředseda svazku a jimi jmenovitě pověřené osoby na základě oprávnění, vyplývajících z těchto stanov nebo na základě rozhodnutí shromáždění zástupců.
2. K bezhotovostnímu styku se stranami zřídil svazek běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda svazku.
3. V souladu s předmětem své činnosti podle článku III, odst. 2 těchto stanov je svazek oprávněn přijímat svým jménem finanční prostředky, manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající zvláštnímu režimu správy (např. dle zák. o rozpočtových pravidlech apod.), vede o nich svazek samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob.
4. Svazek sestavuje svůj rozpočet na kalendářní rok a hospodaří podle něj. Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem zveřejněny nejméně 30 dnů před projednáním na shromáždění zástupců, aby se k němu mohli občané členských obcí vyjádřit. Vyúčtování výsledků hospodaření provede do tří měsíců po skončení kalendářního roku.
5. Žadatelem a příjemcem dotací může být kterákoliv obec pověřená na základě rozhodnutí shromáždění zástupců.

XVII.

Účetnictví

1. Svazek je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. První účetní období je ode dne zápisu do registru Okresního úřadu v Semilech do 31. 12. t. r., poslední účetní období od 1. 1. do data výmazu svazku z registru Okresního úřadu v Semilech.
2. Za účetnictví svazku odpovídá předseda svazku, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. To jej však nezavazuje odpovědnosti vůči svazku.
3. Součástí účetnictví je též inventarizace majetku a závazků svazku, účetní závěrka, mzdová agenda, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
4. Při zúčtování pohledávek a závazků mezi svazkem a členskými obcemi je nepřipustná jejich kompenzace.

XVIII.

Zisky a ztráty svazku

1. Rozdělení zisku a podíl členů svazku na úhradě ztráty svazku obcí bude odvozen od počtu trvale bydlících obyvatel členských obcí.

XIX.

Zrušení svazku

1. Svazek se ruší v souladu s § 20j zákona č. 40/1964 Sb. (občanský zákoník) ve znění pozdějších předpisů rozhodnutím shromáždění zástupců, a to dnem uvedeným v rozhodnutí, nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být s likvidací nebo bez likvidace.
2. Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a závazky svazku přejít na právního zástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku návrh místně příslušnému okresnímu úřadu o výmaz svazku z registrace.
3. Při zrušení s likvidací určí shromáždění zástupců likvidátora a vytvoří nezbytné podmínky pro jeho činnost. Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů svazku a zbývající majetek rozdělí mezi členy svazku podle poměru, daném ustanovením článku XIV. odst. 2 těchto stanov. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu všem členským obcím svazku a místně příslušnému okresnímu úřadu, kterému současně navrhne vymazat svazek z registrace.
4. Náklady na činnost likvidátora hraří svazek.

XX.

Zánik svazku

1. Svazek zaniká dnem výmazu z registrace u místně příslušného okresního úřadu.

XXI.

Změny stanov

1. Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí shromáždění zástupců podle ustanovení článku XII. odst. 4. těchto stanov.
2. Změny a doplňky stanov musí mít formu písemného a pořadově číselovaného dodatku, tvořícího nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám je odpovědný předseda svazku.
3. Schválený a podepsaný dodatek ke stanovám včetně smlouvy a návrh na jeho registraci předá předseda sdružení do 7 kalendářních dnů místně příslušnému okresnímu úřadu nebo jeho právnímu nástupci.
4. Do 7 kalendářních dnů od registrace dodatku stanov u místně příslušného okresního úřadu nebo u příslušného nástupnického orgánu, doručí předseda svazku tento dodatek všem členským obcím.



Část šestá
Všeobecná a závěrečná ustanovení

XXII.

Všeobecné ustanovení

1. O právní způsobilosti svazku obcí, jeho registraci, zrušení a zániku platí ustanovení § 20i a 20j občanského zákoníku.

XXIII.

Zrušující ustanovení

1. Tyto Stanovy dobrovolného svazku obcí „ Mikroregion Kozákov“ ruší nabytím právní moci dosud platné Stanovy sdružení právnických osob dobrovolně sdružených v Mikroregionu Kozákov, schválené dne 23. září 1999 se všemi následnými doplňky.

XXIV.

Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy se vydávají v 5-ti vyhotoveních s platností originálu dle následujícího rozdělovníku:
3 x členské obce
1x archiv svazku
1x Okresní úřad v Semilech / právní nástupce okresního úřadu /.
2. Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplní úředním razítkem obce.
3. Stanovy nabývají platnosti dnem zaregistrování na místě příslušném okresním úřadu.

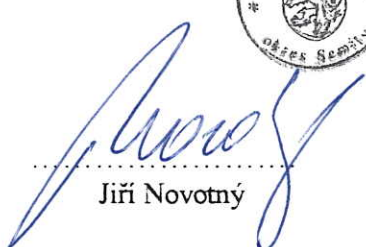
Schválení stanov:

Stanovy byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Semily č. 96 ze dne 20.9.2001, usnesením Zastupitelstva obce Chuchelna č. 7 ze dne 27.9.2001 a usnesením Zastupitelstva obce Záhoří č. 3 ze dne 31.10.2001.

Podpisy starostů a razítka členských obcí:


Ing. František Mojžíš


Miroslav Hrubý


Jiří Novotný