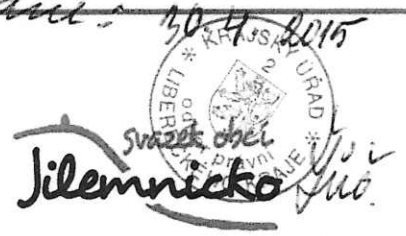




Registrace periodika č. 1304/2015



Jilemnicko – svazek obcí
Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice

Stanovy
dobrovolného svazku obcí

změna č. 6
(úplné znění ke dni 30. 3. 2015)

I. Členové svazku

Obec Benecko, Štěpanická Lhota 35, PSČ 512 37	IČO: 00275 581
Obec Bukovina u Čisté, PSČ 514 01	IČO: 00275 646
Obec Čistá u Horek, čp. 152, PSČ 512 35	IČO: 00275 662
Obec Horka u Staré Paky, čp. 41, PSČ 512 34	IČO: 00854 671
Obec Horní Branná, čp. 1, PSČ 512 36	IČO: 00275 735
Město Jablonec nad Jizerou, Náměstí 277, PSČ 512 43	IČO: 00275778
Obec Jestřabí v Krkonoších, čp. 42 PSČ 514 01	IČO: 00275794
Město Jilemnice, Masarykovo nám. 82, PSČ 514 01	IČO: 00275 808
Obec Kruh, čp. 165, PSČ 514 01	IČO: 00275 859
Obec Levínská Olešnice, čp. 94, PSČ 514 01	IČO: 00854 662
Obec Martinice v Krkonoších, čp. 131, PSČ 512 32	IČO: 00580 805
Obec Mříčná, čp. 211, PSČ 512 04	IČO: 00275 930
Obec Paseky nad Jizerou, čp. 242, PSČ 512 47	IČO: 00580791
Obec Peřimov, čp. 107, PSČ 512 04	IČO: 00275 999
Obec Poniklá, čp. 65, PSČ 512 42	IČO: 00276 006
Město Rokytnice nad Jizerou, Horní 197, PSČ 512 44	IČO: 00276057
Obec Roztoky u Jilemnice, čp. 240, PSČ 512 31	IČO: 00276 081
Obec Studenec, čp. 364, PSČ 512 33	IČO: 00276 162
Obec Svojek, čp. 1, PSČ 507 91	IČO: 00276 171
Obec Víchová nad Jizerou, čp. 8, PSČ 512 41	IČO: 00276 251
Obec Vítkovice v Krkonoších, čp. 243, PSČ 512 38	IČO: 00276 260

II. Název a sídlo svazku

Název: **Jilemnicko - svazek obcí**

Sídlo: **Masarykovo náměstí 82, Jilemnice, PSČ 514 01, Liberecký kraj**

III. Statut svazku

1. Svazek je právnickou osobou, odpovídající za nesplnění svých povinností veškerým svým majetkem.
2. Svazek je založen na dobu neurčitou.
3. Právní způsobilost svazku, jeho registrace, zrušení a zánik se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 128/2000 (Zákon o obcích), ve znění zákona č. 273/2001 Sb.
4. Svazek nabývá právní způsobilosti zápisem do registru, vedeného u Krajského úřadu Libereckého kraje.

IV. Předmět činnosti svazku

Předmětem činnosti svazku je řešení specifických problémů spádové oblasti Jilemnice, vyplývajících z přírodních, demografických a ekonomických svébytností tohoto regionu. Zejména těch problémů, které není možné ani účelné řešit na úrovni jednotlivých obcí.

Věcným obsahem předmětu činnosti je především ochrana celého území, tvorba a naplňování koncepce cestovního ruchu, vytváření podmínek pro plnohodnotný život obyvatel celého mikroregionu, oživení kultury a místních zvyklostí a propagace regionu a zajištění společného servisu pro potřeby cestovního ruchu za maximálního zachování přírodních a kulturních hodnot.

Dále pak zavádění, rozšiřování a zdokonalování sítí technického vybavení a systémů veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti spádové oblasti Jilemnicko, zajištění společného systému sběru a třídění bioodpadu, komunálního odpadu a tříděného odpadu, zajištění a správa vybavení pro rozvoj společného technického zázemí, zajištění rozvoje cyklodopravy v regionu a poskytování poradenského servisu pro jednotlivé členské obce.

Svazek si pro realizaci činností uvedených v této kapitole může zřizovat odborné pracovní skupiny nebo komise, nebo si najímat profesní odborné projektanty nebo organizace. Náplň činnosti odborných pracovních skupin podléhá souhlasu valné hromady svazku.

V. Orgány svazku a jejich působnost

Orgány svazku jsou: valná hromada svazku, rada svazku, předseda svazku, místopředseda svazku, revizní komise svazku a komise pro schvalování účetní závěrky.

1. Valná hromada svazku

Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Je složena po jednom zástupci každé členské obce (města), kterým je zpravidla starosta, při jeho nepřítomnosti člen zastupitelstva obce, nebo osoba pověřená zastupitelstvem. Valná hromada schvaluje a kontroluje realizaci předmětu činnosti svazku a rozhoduje o veškeré činnosti svazku, pokud není toto rozhodování svěřeno jiným orgánům.

Valná hromada zejména:

- volí a odvolává radu svazku,
- volí a odvolává revizní komisi svazku
- volí a odvolává předsedu svazku
- volí a odvolává místopředsedu svazku
- jmenuje a odvolává členy odborných pracovních skupin
- vykonává zakladatelské a zřizovatelské funkce
- schvaluje:
 - a) hlavní směry činnosti svazku
 - b) změny stanov svazku vč. předmětu činnosti
 - c) dlouhodobé koncepční návrhy
 - d) roční programy činnosti
 - e) rozpočet
 - f) zrušení svazku
 - g) zprávy revizní komise
 - h) výši členských příspěvků a termín jejich splatnosti
 - i) náplň činnosti odborných pracovních skupin

Valná hromada svazku se schází nejméně 1 x ročně a vždy, požádá-li o její svolání více než jedna třetina členů svazku nebo revizní komise. Valná hromada je usnášení schopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Každý člen svazku má bez ohledu na výši vloženého členského příspěvku jeden hlas.

2. Rada svazku

Rada svazku je výkonným orgánem svazku. Je pětičlenná a je tvořena předsedou, místopředsedou svazku a dalšími třemi členy. Rada je volena a odvolávána valnou hromadou svazku. Funkční období je dvouleté. Zasedání rady svazku se konají zpravidla 1 x za dva měsíce, nejméně 5 x ročně. Radě svazku přísluší:

a) vykonávat usnesení valné hromady svazku,

b) předkládat valné hromadě svazku návrhy:

- dlouhodobých koncepcí
- hlavních směrů činnosti
- na změnu stanov a předmětu činnosti
- ročních plánů činnosti svazku
- realizace konkrétních projektů svazku vč. způsobu jejich financování
- organizačního, pracovního a jednacího řádu rady a valné hromady svazku
- ostatní podněty

c) zaujímat stanoviska ke zprávě a podnětům revizní komise

d) schvalovat:

- uzavírání smluv a využívání finančních prostředků dle rozpočtu svazku
- zprávy o výsledcích hospodaření před jejich projednáním valnou hromadu svazku

e) z jednání rady pořizovat zápis, který obdrží členové rady a revizní komise

f) zajišťovat výkon činnosti sekretariátu, v případě potřeby i prostřednictvím třetí osoby

g) schvalovat organizační strukturu odborných pracovních skupin a komisí

h) jmenovat předsedy odborných pracovních skupin a komisí

- i) vyjadřovat se k zápisům odborných skupin a komisí a ukládat prostřednictvím předsedy skupiny nebo komise úkoly k řešení

Rada svazku odpovídá za veškerou činnost valné hromadě svazku. Rozhoduje ve věcech výslovně svěřených do její pravomoci těmito stanovami a ve všech dalších věcech, týkajících se činnosti svazku, které nejsou těmito stanovami svěřeny předsedovi svazku. Rada se usnáší většinou hlasů všech svých členů.

3. Předseda svazku

Předseda svazku je volen a odvoláván valnou hromadou svazku. Jeho funkční období je dvouleté. Jedná jménem svazku a je statutárním orgánem svazku. Svolává a řídí jednání valné hromady svazku a rady svazku, jejímž je členem. Předseda svazku je oprávněn zmocnit v rozsahu svých práv a povinností po dobu své nepřítomnosti místopředsedu, v případě nutnosti i jiného člena rady svazku. V rámci svých pravomocí je předseda svazku oprávněn zejména:

- rozhodovat o udělení plné moci právnímu zástupci
- rozhodovat v dalších otázkách nebo přijímat jiná opatření k zajištění běžného chodu svazku v rámci schváleného rozpočtu svazku

4. Místopředseda svazku

Místopředseda svazku je volen a odvoláván valnou hromadou svazku ve dvouletém funkčním období. Zastupuje předsedu svazku v době jeho nepřítomnosti s pravomocemi vymezenými článkem 3. Předseda svazku.

5. Revizní komise

Valná hromada svazku vykonává kontrolní činnost prostřednictvím revizní komise, kterou tvoří tři zástupci členských obcí svazku, volených na dva roky, kteří však nejsou členy rady svazku. Revizní komise odpovídá za výkon své funkce valné hromadě svazku a předkládá zprávu o své činnosti 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok. Předsedu revizní komise volí revizní komise ze svých členů. Revizní komise dohlíží na činnost rady svazku a činnost předsedy a místopředsedy svazku. Vyjadřuje se k ročnímu výkazu majetku a závazků svazku, výkazu o příjmech a výdajích, a to před jejich předložením valné hromadě svazku. V případě

zjištění porušení stanov je revizní komise oprávněna svolat valnou hromadu svazku. Předseda revizní komise se účastní jednání rady svazku s hlasem poradním.

6. Komise pro schvalování účetní závěrky

Komise pro schvalování účetní závěrky je tvořena třemi zástupci členských obcí svazku, volených na dva roky, kteří však nejsou členy rady svazku. Komise pro schvalování účetní závěrky odpovídá za výkon své funkce valné hromadě svazku. Předsedu komise pro schvalování účetní závěrky volí komise ze svých členů. Komise schvaluje účetní závěrku svazku obcí sestavenou k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví.

VI. Vznik a zánik členství ve svazku

1. Členem svazku mohou být pouze města a obce. Členství ve svazku neomezuje obce v případných dalších aktivitách a členství v jiných právnických osobách.
2. Členství zakladatelů ve svazku vzniká podpisem smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí, podpisem stanov svazku a zaplacením jednorázového vstupního členského vkladu podle usnesení prvního zasedání valné hromady svazku.
3. Další člen může přistoupit ke svazku se souhlasem valné hromady svazku a na základě žádosti, doplněné souhlasným usnesením zastupitelstva obce/města. Při vstupu musí nový člen prohlásit, že souhlasí se stanovami svazku.
4. Členství ve svazku zaniká výpovědí, zánikem právní subjektivity člena nebo zánikem svazku. Výpověď podává odstupující člen svazku nejpozději do 30. června běžného roku. Členství ve svazku pak skončí po šestiměsíční výpovědní lhůtě vždy k 31. prosinci běžného roku. Členský příspěvek uhrazený za běžný kalendářní rok se nevrací.
5. Zrušit členství může na návrh rady svazku pouze valná hromada svazku a to jen v případě neplnění povinností člena svazku.
6. Odstupující nebo vyloučený člen svazku má právo na majetkové vypořádání obdobným způsobem jako při likvidaci svazku podle článku XII. těchto stanov.

VII. Práva a povinnosti členů svazku

1. Členové svazku mají právo kontrolovat činnost svazku a podílet se rovným dílem na výsledcích jeho práce. Každý člen má právo využívat služeb svazku.
3. Nedílným právem každého člena svazku je právo volit členy rady svazku, členy revizní komise svazku a předsedu a místopředsedu svazku a předkládat návrhy pro činnost svazku.
3. Povinností členů svazku je:
 - platit členské příspěvky ve stanoveném termínu
 - účastnit se valné hromady svazku
 - dodržovat stanovy svazku
 - napomáhat podle svých možností činnosti svazku a podílet se na činnosti svazku v rámci stanov
4. Členské obce/města svazku neručí za závazky svazku vůči třetím osobám.

VIII. Vkládaný majetek a zdroje příjmů svazku

1. Zakladatelé svazku, uvedení v článku I. těchto stanov, nevkládají při vzniku svazku do tohoto svazku žádný hmotný a nehmotný majetek.
2. O přijetí hmotného a nehmotného majetku od členských obcí v průběhu existence svazku a o způsobu ocenění případných nepeněžních vkladů do majetku svazku rozhoduje výhradně valná hromada svazku na návrh rady svazku.
3. Zdroji příjmů svazku jsou:
 - pravidelné roční členské příspěvky, splatné do 30. dubna běžného roku
 - mimořádné členské příspěvky odsouhlasené valnou hromadou svazku
 - Členský příspěvek účelově vázaný pro řešení, realizaci a provoz konkrétního společného záměru nebo projektu
 - příspěvky z veřejných rozpočtů a granty
 - výnosy z vlastní činnosti svazku, vyplývající z těchto stanov
 - výnosy z účasti svazku na činnosti jiných právnických osob podnikatelského a nepodnikatelského charakteru
 - ostatní drobné zdroje (např. úroky z vkladů na běžném účtu, přijaté poplatky za drobné služby apod.)
 -

IX. Hospodaření svazku

1. Svazek sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok, vyúčtování výsledku hospodaření se provádí do tří měsíců po skončení kalendářního roku.
2. Hospodaření svazku si dá svazek přezkoumat u Krajského úřadu Libereckého kraje nebo auditorem. Náklady na toto přezkoumání hradí svazek ze svých rozpočtových prostředků.
3. Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok projedná valná hromada svazku nejpozději do 30. června následujícího roku a přijme opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
4. S návrhem rozpočtu a s výsledkem přezkoumání hospodaření dle předchozího bodu 3. Musí být vhodným způsobem seznámeni všichni členové svazku nejméně 15 dnů před projednáním na valné hromadě svazku tak, aby se členové svazku mohli k tomuto dokumentu kvalifikovaně vyjádřit.
5. Dispoziční právo nakládat s finančními prostředky na bankovních účtech má statutární orgán svazku a další radou svazku pověřené osoby.
6. Rozhodování o provozních výdajích a investicích svazku přísluší valné hromadě svazku.
7. Veškerý majetek svazku může být používán jen k realizaci předmětu činnosti svazku podle článku IV. těchto stanov a podle schváleného rozpočtu svazku.

IX. Zakládání a zřizování právnických osob

1. Svazek je oprávněn zakládat a zřizovat s dalšími účastníky právnické osoby podle platných právních norem.
2. O založení a zřízení právnické osoby rozhoduje valná hromada Svazku.
3. Valná hromada Svazku jmenuje své zástupce do řídicích a kontrolních orgánů této právnické osoby.
4. Svazek, po předchozím schválení založení právnické osoby, je oprávněn do této vkládat základní kapitál.
5. K rozhodnutí o založení či zřízení právnické osoby postačuje nadpoloviční většina přítomných členů valné hromady.

6. Jednou ročně se koná valná hromada zabývající se činností a fungováním těchto založených právnických osob, kde má každý ze členů svazku oprávnění navrhnout zlepšení ve fungování těchto právnických osob.

7. Valná hromada svazku má oprávnění odvolat své členy řídicích a kontrolních orgánů těchto organizací, shodne-li se na tom kvalifikovaná většina členů.

XI. Zisk a ztráta svazku

1. Pokud svazek vytvoří zisk, použije jej výhradně k financování svých dalších rozvojových aktivit nebo k rezervním účelům.

2. Pokud z hospodaření svazku vznikne ztráta, uhradí ji členské obce/města mimořádným členským příspěvkem podle rozhodnutí valné hromady svazku a po projednání v zastupitelstvech členských obcí/měst.

3. Jestliže ztrátu svazku prokazatelně zavíní z nedbalosti nebo úmyslně některá z členských obcí/měst svazku, nebo fyzická osoba, pověřená odpovědností za hospodaření svazku a správu jeho majetku, má svazek právo vyžadovat od nich plnou náhradu takto vzniklé ztráty.

XII. Kontrolní systém svazku

1. Vnitřní kontrola ve svazku je zajišťována revizní komisí svazku a obecně též kontrolní funkcí valné hromady.

2. Kontrola svazku jeho členskými obcemi/městy je nezcizitelným právem těchto obcí/měst a je zabezpečena:

- právem občanů členských obcí/měst účastnit se zasedání orgánu svazku, nahlížet do zápisu z jeho jednání a podávat orgánu svazku písemné návrhy
- účastí zástupců členských obcí/měst v revizní komisi svazku
- právem zastupitelstva každé členské obce/města vyjadřovat se k činnosti svazku a vybavovat starostu (nebo jinou pověřenou osobu) pravomocemi k hlasování na valné hromadě svazku

XIII. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím valné hromady svazku po předchozím schválení tohoto kroku v zastupitelstvech členských obcí/měst, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto usnesení přijato. Svazek se zrušuje bez likvidace nebo s likvidací.
2. Při zrušení svazku bez likvidace musí přejít veškerý majetek a veškeré závazky svazku na právního nástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku návrh u Krajského úřadu Libereckého kraje na výmaz svazku z registrace.
3. Při zrušení svazku s likvidací určí valná hromada likvidátora a vytvoří pro jeho činnost nezbytné podmínky. Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech oprávněných věřitelů svazku a likvidační zůstatek rozdělí mezi členské obce/města svazku v poměru na jednoho obyvatele, přihlášeného k trvalému pobytu k 1. 1. běžného roku, pokud valná hromada nestanoví na základě usnesení zastupitelstev členských obcí/měst jinak. O výsledku likvidace poté podá likvidátor zprávu Krajskému úřadu Libereckého kraje spolu s návrhem na výmaz svazku z registrace. Náklady na činnost likvidátora jdou k tíži svazku.
4. Svazek zaniká dnem výmazu svazku z registru vedené u Krajského úřadu Libereckého kraje.

XIV. Logo svazku

1. Svazek se veřejně prezentuje logem, jeho konečnou podobu schvaluje valná hromada svazku.
2. Logo je výhradním vlastnictvím svazku.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy těmito stanovami vysloveně neřešené, zejména pak vztahy mezi členskými obcemi/městy svazku a svazkem, se podle jejich charakteru řídí příslušnými ustanoveními zákona o obcích, občanského zákoníku, obchodního zákoníku a dalších souvisejících právních norem.

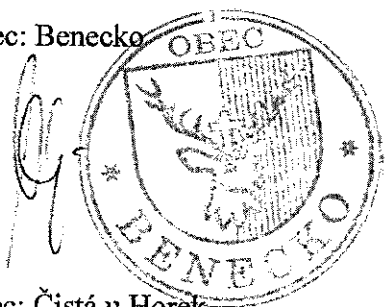
2. Tyto stanovy nabývají platnosti dnem jejich podpisu statutárními zástupci členských obcí/měst, účinnosti dnem právoplatné registrace svazku u Krajského úřadu Libereckého kraje.
3. Tyto stanovy jsou nedílnou součástí "Smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí" s názvem "Jilemnicko -svazek obcí" se sídlem Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice.
4. Tyto stanovy existují ve čtyřech výtiscích a jsou v tomto počtu rozděleny následovně: 1 x předseda svazku, 2 x archiv svazku a 1 x Krajský úřad Libereckého kraje. Obce mají k dispozici fotokopii originálu

XVI. Ověření stanov

Statutární zástupci zakládajících členů nové právnické osoby "Jilemnicko - svazek obcí" potvrzují otiskem razítka obce/města a vlastnoručním podpisem souhlas se zněním těchto stanov.

Datum podpisu: 30. 3. 2015

Obec: Benecko

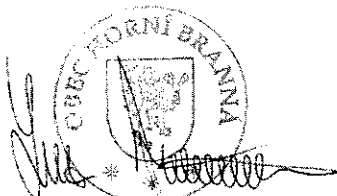


Obec: Bukovina u Čisté



Obec: Čistá u Horek

OBEC ČISTÁ U HOREK
512 36 Čistá u Horek
IČN: 00275662
Tel: 481 596 103

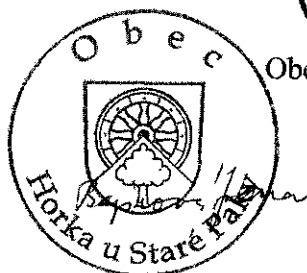


Obec: Horní Branná

Obec: Horka u Staré Paky



Obec: Jablonec nad Jizerou



Obec: Jilemnice



by. učitel Jan

Obec: Jestřabí v Krkonoších

**OBEC
JESTŘABÍ V KRKONOŠÍCH**
Roudnice 42, 514 01 Jilemnice
IČ: 275794, tel.: 481 582 729

Haan

Obec: Kruh



Obec: Levínská Olešnice

OBEC LEVÍNSKÁ OLEŠNICE
Levínská Olešnice 94
514 01 Jilemnice
www.levinskaolesnice.cz

Moskon

Obec: Martinice v Krkonoších



Obec: Paseky nad Jizerou

Obec: Mříčná



Polou

Obec: Peřimov



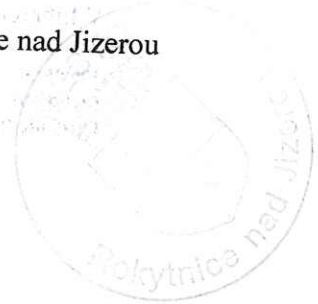
Polou

Obec: Poniklá

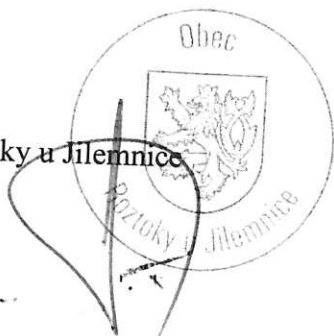


Obec: Rokytnice nad Jizerou

M



Obec: Roztoky u Jilemnice



Obec: Studenec

Polou





Obec: Svojek

Obec: Vichová nad Jizerou

OBEC SVOJEK
507 91 STARÁ PAKA
okres Semily
IČ 00276171



Obec: Vítkovice v Krkonoších



Podle ověřovací knihy č. 3 Krajského úřadu Libereckého kraje
poř. č. vidimace 15/2015
tento/tato úplný/á* - ~~částečný/á*~~ opis*/kopie*,
obsahující 14 stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je
prvopisem*
~~ověřenou vidimovanou listinou*~~
listinou, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů*
episem nebo kopií pořízenou ze spisu*
stejnopisem písemného vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí*,
obsahujícím 14 stran.
Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, obsahuje/neobsahuje*
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.
V Liberci dne 23.09.2015

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla: Alena Ondráčková
(nebo otisk jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby:

