



registrace provedena  
dne 5. 9. 2001  
Bernatova

Stanovy dobrovolného svazku obcí – Mikroregion Tábor

## STANOVY dobrovolného svazku obcí „MIKROREGION TÁBOR“

### Část první Obecná ustanovení

#### I. Základní ustanovení

Tyto stanovy obsahující náležitosti dle § 50, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích /obecní zřízení) jsou základním statutárním dokumentem dobrovolného svazku obcí (dále jen svazek), založeného postupem dle § 46, odst. 2, písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích na jednání starostů členských obcí Mikroregionu Tábor dne 13. července 2001.

#### II. Identifikace a statut svazku

1. Název svazku: MIKROREGION TÁBOR
2. Sídlo svazku: Husovo náměstí 6, 512 51 Lomnice nad Popelkou.
3. Název a sídlo členů svazku obcí:  
Obec Bradlecká Lhota, Bradlecká Lhota č.p. 74, 507 13 (IČO 00275620),  
Město Lomnice nad Popelkou, Husovo náměstí č.p. 6, 512 51 (IČO 00275905),  
Obec Nová Ves nad Popelkou, Nová Ves nad Popelkou č.p. 244, 512 71 (IČO 00275948),  
Obec Syřenov, Syřenov č.p. 68, 512 51 (IČO 00276189),  
Obec Kyje, Kyje č.p. 49, 507 13 (IČO 00578428).
4. Svazek obcí se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby zrušení svazku jsou upraveny v článku XIX. těchto stanov.
5. Svazek je samostatnou právnickou osobou, odpovídající svým majetkem za nesplnění svých povinností.
6. Členové svazku neručí za závazky svazku.

#### III. Předmět činnosti

1. Předmětem činnosti svazku je:
  - a) Společný postup obcí k řešení programů regionální politiky ČR, případně EU.
  - b) Všeobecná ochrana životního prostředí, zlepšení čistoty a ochrana vod v zájmovém území.
  - c) Společný postup při dosahování ekologické stability zájmového území a jeho trvalé obyvatelnosti.
  - d) Koordinace významných investičních akcí, činností místních samospráv, zajišťování a vedení předepsané agendy jednotlivých společných akcí.
  - e) Koordinace územního plánování v regionálním měřítku.

- f) Propagace regionu, zvýšení zájmu o turistiku, oživení kultury a místních zvyklostí, vstřícnost vůči zájmovým sdružením a podpora jejich činnosti.
  - g) Vytváření, zhodnocování a správa společného majetku svazku.
  - h) Zastupování členů sdružení při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.).
  - i) Aktivity pro podporu zaměstnanosti v regionu.
  - j) Zásobování vodou, vybudování kanalizačních sběračů, plynofikace obcí.
  - k) Zavádění, rozšiřování a zdokonalování inženýrských sítí a systému veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území.
  - l) Úkoly v oblasti ochrany ovzduší, úkoly související se zabezpečováním přestavby vytápění nebo ohřevu vody tuhými palivy na využití ekologicky vhodnějších zdrojů tepelné energie v obytných a jiných objektech ve vlastnictví obcí.
  - m) Další zde neuvedené činnosti v souladu se zákonem o obcích a zvláštními zákony.
2. Za předmět svazku se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech obcí svazku. V takovém případě je povinností svazku dbát, aby výsledky korespondovaly se zájmy a záměry svazku jako celku. Pro takovéto aktivity budou jmenovány odpovědné osoby s podpisovým právem a pověřené koordinací celé akce.

## Část druhá Členství a členské poměry

### IV. Vznik členství

1. Členy svazku se stávají zakladatelské obce uvedené v článku II. na základě rozhodnutí zastupitelstev. Členství vzniká podpisem smlouvy, jejíž přílohou jsou tyto stanovy, statutárními zástupci obcí.
2. O členství ve svazku mohou písemně požádat další obce. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí shromáždění zástupců, podpisem dodatku smlouvy a stanov zástupcem žadatelské obce a složením vstupního vkladu.
3. V případě přijetí další obce za člena svazku je povinností statutárních orgánů svazku splnit ustanovení článku XXI. těchto stanov.

### V. Zánik členství

1. Členství ve svazku zaniká výpovědí členské obce, vyloučením obce ze svazku a zrušením svazku.
2. Výpovědní lhůta je 1 rok. Písemná výpověď musí být podána na adresu svazku nejpozději do 31. 12. běžného roku tak, aby členství ve svazku skončilo k témuž datu roku následujícího. Jiný termín ukončení je přípustný jen se souhlasem nejméně dvou třetin všech členů shromáždění zástupců.
3. Vyloučení ze svazku je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov - např. při zcizení majetku svazku, poškození dobrého jména svazku, protiprávního jednání obce vůči svazku apod. K vyloučení ze svazku musí dát souhlas nejméně dvě třetiny všech členů shromáždění zástupců.

4. Obec, které skončilo členství ve svazku, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy svazku za závazky svazku, vzniklémi v době jejího členství ve svazku.
5. Odstupující člen svazku má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při zrušení svazku podle článku XVIII. těchto stanov.

## VI.

### Práva členů

Každý člen svazku má právo:

1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit svazku své zájmy a záměry.
2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity svazku.
3. Být pravidelně informován o výsledcích činnosti svazku.
4. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku svazku.
5. Účastnit se činnosti orgánů svazku podle rozhodnutí shromáždění zástupců.
6. Podílet se na majetkovém prospěchu svazku podle pravidel určených rozhodnutím shromáždění zástupců.

Práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upravena rozhodnutím shromáždění zástupců.

## VII.

### Povinnosti členů

Každý člen svazku má povinnost:

1. Důsledně dodržovat smlouvu a stanovy svazku a rozhodnutí shromáždění zástupců.
2. Skládat vstupní vklad a další členském příspěvky podle článku XV. těchto stanov.
3. Nakládat s majetkem svazku podle rozhodnutí shromáždění zástupců, chránit jej a přispívat k jeho rozmnožování.
4. Koordinovat zájmy a cíle své obce se zájmy a záměry svazku.
5. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech svazku.
6. Propagovat svazek jak mezi občany, tak i u orgánů státní správy, podnikatelských subjektů, občanských sdružení, fondů apod.
7. Zabezpečit plnění dalších úkolů vyplývajících z usnesení shromáždění zástupců.

Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím shromáždění zástupců.

## Část třetí

### **Orgány svazku**

## VIII.

### Vymezení orgánů sdružení

1. Shromáždění zástupců
2. Předseda
3. První místopředseda
4. Druhý místopředseda
5. Dozorčí rada

## IX.

### Shromáždění zástupců

1. Shromáždění zástupců (dále jen shromáždění) je nejvyšším orgánem svazku se statutem členské schůze, tvoří jej starostové nebo zástupci starostů členských obcí. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.
2. Do působnosti shromáždění patří zejména:
  - a) přijímat, měnit a doplňovat smlouvu a stanovy,
  - b) přijímat nové členy svazku,
  - c) vylučovat členy svazku,
  - d) rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady vstupních vkladů a členských příspěvků,
  - e) rozhodovat o splynutí, sloučení, rozdělení nebo zrušení svazku,
  - f) rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku, u majetku podléhajícímu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav,
  - g) rozhodovat o smluvních ujednáních svazku s podnikatelskými a nepodnikatelskými subjekty a o účasti na jejich akcích a projektech,
  - h) schvalovat jednotlivé akce a aktivity svazku a případnou spoluúčast třetích osob na nich,
  - i) volit a odvolávat předsedu, prvního a druhého místopředsedu a dozorčí radu,
  - j) schvalovat formu a výši odměn osobám pověřeným ve svazku výkonem jednotlivých funkcí a prací.
3. Výčet působností shromáždění dle odstavce 2. neomezuje tento orgán v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nejméně dvou třetin všech členů shromáždění zástupců.

## X.

### Předseda a místopředseda

1. Předseda je statutárním zástupcem svazku, řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními shromáždění, je oprávněn podepisovat právní akty a zastupuje svazek vůči třetí osobě. Zajišťuje vedení účetnictví, evidenci a archivaci veškeré dokumentace svazku. Svolává shromáždění zástupců a věcně, organizačně a administrativně zajišťuje jeho průběh. Předkládá shromáždění návrh rozpočtu svazku a roční účetní závěrku.
2. Místopředseda plní funkci předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy.
3. Délka funkčního období předsedy a místopředsedů je dva roky.

## XI.

### Dozorčí rada

1. Dozorčí radu tvoří tři zástupci členských obcí svazku, které do této funkce volí shromáždění zástupců. V každém roce dochází k výměně jednoho člena. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu dozorčí rady.
2. Členem dozorčí rady nesmí být předseda ani místopředsedové svazku.
3. Dozorčí rada sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedy a posuzuje, zda je jejich činnost v souladu se smlouvou a stanovami svazku. Provádí průběžnou kontrolu činnosti

a hospodaření svazku a o výsledcích této kontroly informuje shromáždění zástupců. Má právo nahlížet do všech písemností svazku, účastnit se jednání zástupců svazku se třetími osobami a s hlasem poradním též jednání shromáždění zástupců. Ve své práci je výhradně podřízena nejvyššímu orgánu svazku (čl. IX.).

## XII.

### Jednání shromáždění zástupců

1. Shromáždění zástupců (dále jen shromáždění) svolává písemně předseda nebo místopředseda nejméně čtyřikrát ročně.
2. Shromáždění schvaluje rozpočet svazku a roční účetní závěrku.
3. Shromáždění je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech zástupců členů a rozhoduje většinou hlasů, pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
4. Přijetí nového člena, vyloučení člena ze svazku, změna a doplňky smlouvy a stanov, určení vstupního vkladu a členského příspěvku, schválení rozpočtu a roční účetní závěrky, rozhodnutí o splnutí, sloučení, rozdělení a zrušení svazku jsou akty, které vyžadují souhlas dvou třetin všech členů shromáždění zástupců.
5. Veškeré hlasování probíhá aklamací, nedohodne-li se dvoutřetinovou většinou jinak.
6. Ze shromáždění se pořizuje zápis, který musí obsahovat kromě data a místa konání také prezenční listinu, skutečný program jednání, přijatá rozhodnutí s uvedením výsledků hlasování k jednotlivým bodům programu a námítky účastníků. Každý člen shromáždění má nárok na jeden výtisk zápisu.

## XIII.

### Podepisování za svazek

1. Osoby oprávněné podepisovat za svazek se podepisují tak, že k názvu svazku připojí svůj podpis s uvedením zastávané funkce.

## Část čtvrtá

### **Pravidla hospodaření**

## XIV.

### Majetek svazku

1. Majetek svazku vzniká vstupními vklady členů, ročními členskými příspěvky, dotacemi, dary, odkazy, výnosy z činností svazku a výnosy z účasti svazku na činnosti jiných subjektů.
2. Majetek sdružení je v podílovém vlastnictví členů svazku. Výše podílu se odvozuje od počtu trvale bydlících obyvatel členských obcí.
3. Nakládání s majetkem svazku, vytvořeným nebo získaným prostřednictvím dotačních či podpůrných titulů, se řídí zásadami vydanými poskytovatelem dotace nebo jiné formy podpory.
4. Vzájemné vztahy členů svazku a svazku, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, půjčky, výpůjčky, pronájmu apod. se vždy upravují písemnými smlouvami.

## XV.

### Vklady a příspěvky

1. Vstupní vklad činí 2,- Kč za jednoho trvale hlášeného obyvatele obce vstupující do svazku a je splatný do 7 kalendářních dnů, resp. do 7 kalendářních dnů u nově přijatého dalšího člena svazku.
2. O výši a termínu splacení ročního členského příspěvku rozhoduje shromáždění zástupců nejméně dvoutřetinovou většinou všech jeho členů.
3. Shromáždění zástupců postupuje podle bodu 2. též při stanovení mimořádného členského příspěvku nebo v případě možnosti splacení členského příspěvku penězi ocenitelnými věcmi, právy apod., včetně určení způsobu jejich ocenění.

## XVI.

### Správa finančních prostředků

1. Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn předseda, resp. místopředseda svazku a jimi jmenovitě pověřené osoby na základě oprávnění, vyplývajících z těchto stanov nebo na základě rozhodnutí shromáždění zástupců..
2. K bezhotovostnímu styku se stranami zřídil svazek běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda svazku.
3. V souladu s předmětem své činnosti podle článku III, odst. 2 těchto stanov je svazek oprávněn přijímat svým jménem finanční prostředky, manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající zvláštnímu režimu správy (např. dle zák. o rozpočtových pravidlech apod.), vede o nich svazek samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob.
4. Svazek sestavuje svůj rozpočet na kalendářní rok a hospodaří podle něj. Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem zveřejněny nejméně 30 dnů před projednáním na shromáždění zástupců, aby se k němu mohli občané členských obcí vyjádřit. Vyúčtování výsledků hospodaření provede do tří měsíců po skončení kalendářního roku.

## XVII.

### Účetnictví

1. Svazek je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. První účetní období je ode dne zápisu do registru OkÚ do 31. 12. t. r., poslední účetní období od 1. 1. do data výmazu svazku z registru OkÚ.
2. Za účetnictví svazku odpovídá předseda svazku, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. To jej však nezbavuje odpovědnosti vůči svazku.
3. Součástí účetnictví je též inventarizace majetku a závazků svazku, účetní závěrka, mzdová agenda, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
4. Při zúčtování pohledávek a závazků mezi svazkem a členskými obcemi je nepřipustná jejich kompenzace.

## XVIII.

### Zisky a ztráty svazku

1. Rozdělení zisku a podíl členů svazku na úhradě ztráty svazku obcí bude odvozen od počtu trvale bydlících obyvatel členských obcí.

## XIX.

### Zrušení svazku

1. Svazek se ruší v souladu s § 20j zákona č. 40/1964 Sb. (občanský zákoník) ve znění pozdějších předpisů rozhodnutím shromáždění zástupců, a to dnem uvedeným v rozhodnutí, nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být s likvidací nebo bez likvidace.
2. Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a závazky svazku přejít na právního zástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku návrh místně příslušnému okresnímu úřadu o výmaz svazku z registrace.
3. Při zrušení s likvidací určí shromáždění zástupců likvidátora a vytvoří nezbytné podmínky pro jeho činnost. Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů svazku a zbývající majetek rozdělí mezi členy svazku podle poměru, daném ustanovením článku XIV. odst. 2 těchto stanov. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu všem členským obcím svazku a místně příslušnému okresnímu úřadu, kterému současně navrhne vymazat svazek z registrace.
4. Náklady na činnost likvidátora hradí svazek.

## XX.

### Zánik svazku

1. Svazek zaniká dnem výmazu z registrace u místně příslušného okresního úřadu.

## XXI.

### Změny stanov

1. Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí shromáždění zástupců podle ustanovení článku XII. odst. 4. těchto stanov.
2. Změny a doplňky stanov musí mít formu písemného a pořadově číslovaného dodatku, tvořícího nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám je odpovědný předseda svazku.
3. Schválený a podepsaný dodatek ke stanovám včetně smlouvy a návrh na jeho registraci předá předseda sdružení do 7 kalendářních dnů místně příslušnému okresnímu úřadu.
4. Do 7 kalendářních dnů od registrace dodatku stanov u místně příslušného okresního úřadu doručí předseda svazku tento dodatek všem členským obcím.



Část šestá  
**Všeobecná a závěrečná ustanovení**

XXII.  
Všeobecné ustanovení

1. O právní způsobilosti svazku obcí, jeho registraci, zrušení a zániku platí ustanovení § 20i a 20j občanského zákoníku.

XXIII.  
Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy se vydávají v 10 vyhotoveních s platností originálu dle následujícího rozdělovníku:
  - 5x členské obce
  - 1x předseda svazku
  - 2x místopředsedové
  - 1x archiv svazku
  - 1x místně příslušný okresní úřad
2. Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplní úředním razítkem obce.
3. Stanovy nabývají platnosti dnem zaregistrování na místně příslušném okresním úřadu.

Datum schválení stanov: 13. 7. 2001

Podpisy starostů a razítka členských obcí:

Bradlecká Lhota:  
IČO: 00275620

*Nymola*



Nová Ves n. Pop.:  
IČO: 00275948

*Štípač*



Kyje:  
IČO: 00578428

*Bocha*



Syřenov:  
IČO: 00276189



Lomnice nad Popelkou:  
IČO: 00275905

*Mařba*

